



# MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

## Seguimiento a Espacios de Participación Ciudadana Abiertos al Ciudadano

Subdirección de  
Educación y  
Participación

Versión 3

31/12/2022

# 1. INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el objetivo del desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), los compromisos derivados del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y, con el propósito de guiar a los servidores públicos en el ejercicio de la gestión institucional y teniendo en cuenta que la participación temprana de la ciudadanía en la gestión fortalece varios aspectos en la relación gobierno ciudadanía: mejora la legitimidad de las políticas públicas, fortalece la gobernabilidad de las mismas y el Estado de derecho, educa y previene conflictos; en el presente informe ha llevado a cabo una recopilación de lecciones aprendidas, en donde se establecen oportunidades de crecimiento e identificación de mejores prácticas, para avanzar en una gestión pública ambiental moderna, involucrando a la ciudadanía generando los espacios para desarrollar el conocimiento y la capacidad requerida por el sector.

Teniendo en cuenta lo anteriormente descrito, con el fin de realizar un seguimiento al ejercicio realizado por las áreas misionales, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible esbozó el Plan anticorrupción y de Atención y al Ciudadano, el cual es un instrumento de tipo preventivo para el control de la corrupción, que contiene parámetros y soporte normativo propio involucrando a todas las áreas de la entidad. Igualmente, en relación con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano guarda coherencia con la dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación, a través de las Políticas de Planeación Institucional y riesgos, sus componentes se desarrollan de manera específica en las dimensiones de Control Interno, Gestión con Valores para el Resultado e Información y Comunicación y la dimensión del Talento Humano.


Por lo tanto, la Subdirección de Educación y Participación (SEP) de forma mancomunada con la Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto (UCGA), han venido adelantando diferentes acciones orientadas al fortalecimiento de los procesos de planeación y seguimiento de espacios de participación, diálogo e interlocución abiertos al ciudadano, construcción participativa e incidencia efectiva de los ciudadanos en el ciclo de la gestión pública.




**BOLETÍN INFORMATIVO**  
Espacios de Participación Abiertos al Ciudadano:  
Una responsabilidad de todos los servidores  
públicos de la Cartera Ambiental.



No veas a la participación ciudadana como algo ajeno a tu gestión, ten presente que somos una entidad pública y como tal nos debemos a eso: al público.




**Recuerda nuestro compromiso mensual:**  
Reporta los formatos F-M-GDS-15 y F-M-GDS-18!




**¿Qué son los formatos F-M-GDS-15 y F-M-GDS-18?**


- Los formatos F-M-GDS-15 y F-M-GDS-18, son la principal herramienta para reportar y evidenciar los resultados obtenidos por los funcionarios del Ministerio en cuanto a los espacios de participación ciudadana, y de rendición de cuentas en los temas estratégicos de la entidad.



- El formato F-M-GDS-15 corresponde al plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad.




- El formato F-M-GDS-18 permite el seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad una vez realizadas.



**¿Por qué es importante cumplir con el reporte los formatos F-M-GDS-15 y F-M-GDS-18?**

- ✓ Con este reporte se pretende avanzar en la planeación y seguimiento a los espacios de participación entendidos como: Procesos de discusión, socialización, reflexión, diálogo, negociación, transferencias de capacidades y/o concertación técnica en el que se analizan y deciden conjuntamente con los ciudadanos problemas a atender, acciones a emprender, prioridades, maneras de ejecutar los programas y la definición de políticas públicas ambientales.
- ✓ Permite dar cumplimiento del componente 4 del Plan Anticorrupción 2022 del Ministerio, por medio del cual se tiene como objetivo facilitar el ejercicio de los derechos del ciudadano, llevando a cabo una mejora en la calidad de los servicios que ofrece la entidad a las personas, así como también el fortalecimiento de los canales de comunicación de primer contacto.
- ✓ Teniendo en cuenta que es deber del Ministerio y sus funcionarios rendir cuentas en cuanto a la administración de los recursos otorgados y los resultados en cuanto los objetivos trazados, los formatos son insumo para llevar a cabo la rendición de cuentas de la entidad.



**Recuerda que:**

- Ambos formatos corresponden a momentos diferentes de la participación ciudadana en la gestión ambiental, por lo tanto, el cumplimiento del compromiso se traduce en la remisión tanto del F-M-GDS-15 como del F-M-GDS-18.
- Todas las espacios de participación que generen valor agregado a grupos de ciudadanos privados o públicos en concordancia con las actividades misionales de cada dependencia deben ser reportados en el presente formato (espacios liderados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible o en compañía de otras entidades).
- El reporte debe ser remitido mensualmente a la Subdirección de Educación y Participación.
- Periódicamente se llevará a cabo seguimiento de la información remitida, mediante la cual la subdirección de Educación y Participación hará un semáforo de cumplimiento a los compromisos, el cual se enviará al jefe de cada dependencia.

## 2. ALCANCE DEL INFORME

La Constitución Política de Colombia de 1991 nos dio, a todos los ciudadanos, la posibilidad de participar e intervenir activamente en el control de la gestión pública. Al mismo tiempo, determinó la forma como los ciudadanos participamos en la planeación, el seguimiento y la vigilancia de los resultados de la gestión estatal; el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible no sólo promueve la participación en su gestión desde su ejercicio misional, sino también en el proceso de rendición de cuentas, apoyando los mecanismos de control social, que permiten que los ciudadanos puedan influir en el desarrollo de su gestión.

La rendición de cuentas se centra en divulgar información pública, para una toma de decisiones informada y acertada. Para ello las áreas que componen al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible deben generar datos y contenidos sobre la gestión, el resultado de ésta y el cumplimiento de sus metas misionales y las asociadas con el Plan Nacional de Desarrollo, así como a la disponibilidad, exposición y difusión de datos, estadísticas o documentos. Los datos y los contenidos deben cumplir el principio de calidad de la información para llegar a todos los grupos poblacionales y de interés desde un enfoque diferencial.

De acuerdo con lo anteriormente descrito, el presente informe realiza un análisis de la gestión adelantada por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el 2022, en relación con los espacios de participación, diálogo e interlocución abiertos al ciudadano, en especial de aquellas dependencias involucradas en la ejecución del Plan de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas. La información y resultados obtenidos surgen a partir de la información suministrada de manera mensual por las diferentes dependencias, a la Subdirección de Educación y Participación, en los Formatos F-M-GDS 15 *“Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad”* y F-M-GDS 18 *“Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad”*, los cuales fundamentan la opinión expresada en el presente informe.



### 3. OBJETIVOS

#### OBJETIVO GENERAL

- Presentar los resultados del seguimiento a los espacios de participación desarrollados por Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible durante la vigencia 2022.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar los datos y la información recolectada en los formatos F-M-GDS 15, F-M-GDS 18 y F-M-GDS- 02 para generar los resultados con respecto al ejercicio del derecho de acceso a la participación ciudadana incidente, en la formulación e implementación de las políticas públicas ambientales, la gestión pública y por ende la gobernabilidad democrática del Ministerio.
- Construir un reporte que fortalezca los estándares de transparencia de la entidad, para que el gobierno abierto genere confianza y fortalezca la democracia de acuerdo con los criterios de información pertinente, comprensible, oportuna, disponible y completa, sobre los espacios de participación convocados por el Ministerio en el 2022, en el ciclo de la gestión pública y el proceso de rendición de cuentas.
- Reportar las acciones adelantadas en el marco del cumplimiento de los compromisos asociados a la estrategia de participación ciudadana.
- Dar continuidad a la estrategia de participación y rendición de cuentas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible contempladas en el marco del PAAC y MIPG.

### 4. MARCO NORMATIVO

Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución de 1991; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan (Art.40) y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; entre otros. Todo ciudadano tiene derecho a participar en la conformación, ejercicio y control del poder político. Para hacer efectivo este derecho puede tomar parte en elecciones, plebiscitos, referendos, consultas populares y otras formas de participación democrática.

Las actividades de participación ciudadana se enmarcan dentro de los lineamientos generales de buen gobierno, gobierno abierto, y lo correspondiente a la ley 1757 de 2015 de participación democrática y social, así como leyes relacionadas como son las de Transparencia 1712 de 2014 y el marco normativo vigente desde la Constitución Política Nacional y los desarrollos jurisprudenciales y sentencias de la Honorable Corte Constitucional, en los temas relacionados con la participación ciudadana y la misión del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Las normas aplicables a la participación ciudadana en los ámbitos de gestión y rendición de cuentas se referencian en la siguiente tabla:

**Tabla 1. Normativa relacionada a la gestión y rendición de cuentas y los procesos de participación ciudadana**

<b>Norma</b>	<b>Referencia</b>
<b>Ley 99 de 1993</b>	ARTÍCULO 31. Funciones. Las Corporaciones Autónomas Regionales ejercerán las siguientes funciones: 3) Promover y desarrollar la participación comunitaria en actividades y programas de protección ambiental, de desarrollo sostenible y de manejo adecuado de los recursos naturales renovables.  TÍTULO X DE LOS MODOS Y PROCEDIMIENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>Ley 489 de 1998</b>	Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones.  En sus artículos 32 a 35 vincula a los ciudadanos con la administración en la toma de decisiones, al señalar como principio: la realización de audiencias públicas.  El Art. 32 es modificado por el art. 78 de la Ley 1474 de 2011
<b>Ley 1474 de 2011.</b>	Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.  Art 78. Democratización de la Administración Pública. Todas las entidades y organismos de la Administración Pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública. Para ello podrán realizar todas las acciones necesarias con el objeto de involucrar a los ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública.
<b>Ley 1712 de 2014</b>	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.  Art. 24. Del derecho de acceso a la información. Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información de cualquier sujeto obligado, en la forma y condiciones que establece esta ley y la Constitución.
<b>Ley 1757 de 2015</b>	Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.  Art. 48. Definición de rendición de cuentas. Por rendición de cuentas se entiende el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.
<b>Ley 850 de 2003</b>	Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas.

<b>Decreto 1081 de 2015</b>	Disposiciones generales en materia de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional
<b>CONPES 3654 de 2010</b>	Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos. En desarrollo de esta política se constituyó el Manual Único de Rendición de Cuentas a la Ciudadanía donde se establecen los lineamientos metodológicos y contenidos mínimos definidos en el Art. 78 de la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción)

## 5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL SEGUIMIENTO A ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN EN LA VIGENCIA 2022.

En este aparte se encuentra el consolidado de las actividades de participación ciudadana efectuadas en la vigencia 2022, según las diferentes modalidades y mecanismos. Se da inicio haciendo la descripción de la herramienta que fue diseñada en el año 2019, ajustada en el año 2020 por la Subdirección de Educación y Participación, para apoyar la sistematización del proceso participativo de los diferentes actores en los desarrollos misionales de las diferentes dependencias del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Con el propósito de orientar a funcionarios y contratistas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, así como a la ciudadanía en general, comunidades étnicas e interesados en la comprensión de los escenarios de participación ciudadana en la gestión ambiental, se establece que:

- Son estrategias para la promoción de la participación pública en la toma de decisiones sobre desarrollo sostenible generando conocimientos y capacidades para resolver problemas
- Es un espacio propicio para resolver inquietudes, pretensiones e intervenir en la toma de decisiones para la búsqueda de estándares orientados al desarrollo sostenible del país.
- El acceso a la información pública, como se establece en las convenciones y leyes nacionales, representa un derecho fundamental para todos los ciudadanos que deseen buscar y recibir información y datos en manos del Estado.
- El Acceso a la Información como derecho y como política pública se encuentra íntimamente ligado a las ideas de democracia y gobernabilidad democrática.
- La participación ciudadana no es solo un derecho fundamental sino un deber.
- Es un principio que rige las actuaciones administrativas con carácter fundamental y expansivo (Concepto 2409 de 2019 Consejo de Estado).

- Como servidores públicos estamos llamados a diseñar e implementar mecanismos que garanticen espacios de participación.

**Beneficios de una participación ciudadana amplia y eficiente:**

- Fortalece la articulación entre la institucionalidad ambiental y las comunidades para concretar acciones en territorio.
- aumentar la confianza hacia la entidad propiciando una mejor interacción entre el Ministerio y las comunidades.
- Conectar visiones y logra eficiencia mediante el diálogo, que involucrando los espacios locales, regionales, nacionales e internacionales.
- Aumenta la mejora en los resultados de las políticas a implementar y su promoción.
- Promueve la interacción con la ciudadanía y puede brindar insumos relevantes para fortalecer implementación de las políticas sectoriales.
- Prevención de conflictos socio ambientales que deriven en instancias judiciales.

## 6. ACCIONES PARA FORTALECER EL PROCESO DE SEGUIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN

La consecución de lo establecido en el Plan Anticorrupción con respecto a la ejecución de los espacios de participación depende intrínsecamente de lo informado por las áreas del Ministerio, por lo tanto durante el año 2022, se desarrollaron permanentemente ejercicios de seguimiento a los espacios de participación de las áreas misionales de la entidad, propiciando una cultura del reporte por medio de los formatos F-M-GDS15(Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación) F-M-GDS-18 (Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad) .

Esto se materializa en las acciones comunicativas llevadas a cabo a través de memorandos de divulgación interna para el reporte periódico de los formatos anteriormente descritos y en las sensibilizaciones adelantadas por la Subdirección de Educación y Participación por dependencia por demanda.

Del resultado, la Subdirección de Educación y Participación consolidado un semáforo de control y seguimiento a los espacios de participación derivados del reporte mensual de consolidación de la información reportada en cada uno de los formatos anteriormente mencionados por parte de las áreas misionales y dependencias del Ministerio.

A partir de los reportes realizados mediante estos formatos se logró documentar la información que se requiere para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, tales como, la cantidad de personas que participaron, objetivos

alcanzados, cantidad de acciones realizadas, canales utilizados, tipos de actividades realizadas, las fases del ciclo de la gestión involucradas, depósito de evidencias, grupos de valor incluidos, etc.

Obtener la información que no se tenía evidenciada ha permitido realizar este informe pormenorizado que concluye y da un diagnóstico para proponer acciones de mejora a los procedimientos de la estrategia de Participación Ciudadana, con el propósito de seguir institucionalizando las acciones de participación e interacción con la ciudadanía como una herramienta para sensibilizar, socializar y posicionar en la alta dirección la comunicación de la entidad con sus grupos de interés en el proceso de toma de decisiones de esta Cartera Ministerial. A continuación, se describe en la tabla las actividades y productos para realizar el seguimiento a las actividades de participación.

**Tabla No. 1. Semáforo anual de reporte de espacios de participación abiertos al ciudadano.**

Dependencia	# Formatos F15 Reportados	Mes reportado	# Formatos F18 Reportados	Mes reportado
DIRECCION DE CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DEL RIESGO	4	Mayo/Junio/Julio/Agosto/Septiembre/Octubre/Noviembre/Diciembre	4	Mayo/Junio/Julio/Agosto/Septiembre/Octubre/Noviembre/Diciembre
DIRECCION DE BOSQUES, BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTEMICOS	4	Enero/Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio/Agosto/Septiembre	4	Enero/Febrero/Marzo/Abril/Junio/Julio/Agosto/Septiembre
DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO	4	Enero/Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio/Agosto/Septiembre/Octubre/Noviembre	4	Mayo/Junio/Julio/Agosto/Septiembre/Octubre
DIRECCION DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL (SINA)	2	Febrero/Marzo	2	Febrero/Marzo
DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES, SECTORIAL Y URBANA	4	Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio	4	Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio
OFICINA DE NEGOCIOS VERDES Y SOSTENIBLES	3	Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio	3	Febrero/Marzo/Abril/Mayo/Junio/Julio
DIRECCION DE ASUNTOS MARINOS, COSTEROS Y RECURSOS ACUATICOS	1	Noviembre	0	Ninguno
OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES	0	Ninguno	0	Ninguno
UNIDAD COORDINADORA PARA EL GOBIERNO ABIERTO DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	0	Ninguno	0	Ninguno
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0	Ninguno	0	Ninguno

Fuente: Subdirección de Educación y Participación 2022.



**Tabla de Actividades:**

ACTIVIDAD DE MEJORA	RESPONSABLE	
	LÍDER	APOYO
Participar en capacitaciones relacionadas a participación ciudadana y control social a grupos de valor y servidores de la entidad.	Subdirección de Educación y Participación	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto
Articular la estrategia de "Nuestra Gestión Cuenta" temática de participación ciudadana.	Subdirección de Educación y Participación	Oficina Asesora de Planeación
Fortalecer la importancia de publicar información en agenda y diligenciamiento de formatos relacionados por medio de difusión de piezas de comunicación.	Subdirección de Educación y Participación	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto
Generar lineamientos relacionados para incentivar el control social y veedurías ciudadanas, los cuales deben ser publicados en la página web.	Subdirección de Educación y Participación y UCGA	Grupo de Comunicaciones
Adoptar el formato de la estrategia de participación ciudadana que relacione las diferentes etapas en la prestación del servicio que requiera actividades de participación ciudadana	Subdirección de Educación y Participación	NA
Revisar y actualizar la guía G-A-SCD-07 " Traducción a lenguas Indígenas".	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto	Oficina Asesora de Planeación
Elaborar una evaluación basada en los formatos de encuesta de percepción, caracterización de usuarios o grupos de interés que permita evidenciar si los canales espacios, mecanismos y medios (presenciales y electrónicos) que empleó la entidad para promover la participación ciudadana fueron idóneos.	Subdirección de Educación y Participación	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto
Consolidar información a partir de reporte de formatos F-M-GDS-15 Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad y F-M-GDS-18 Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad.	Subdirección de Educación y Participación	Dependencias misionales
Publicar espacios de participación y rendición de cuentas en agenda de página web de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 1519 de 2020.	Grupo de Comunicaciones	Subdirección de Educación y Participación
Actualizar y socializar formato F-M-GDS-15 Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad teniendo en cuenta información requerida para espacios virtuales (link de transmisión) así como ampliación de tipo de espacio (incluir sesión de congreso y similares).	Subdirección de Educación y Participación	Oficina Asesora de Planeación
Solicitar diligenciamiento de formato F-M-GDS-15 Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad y F-M-GDS-18 Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad para evidenciar espacios de rendición de cuentas de ministro en congreso y similares. Incluir nota que especifique que el reporte sea acorde con la realidad de la entidad y de la pandemia, de grupos de valor y otras instancias Incluir nota que especifique el uso de medios digitales.	Subdirección de Educación y Participación	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto
Retroalimentar comentarios o sugerencias a partir de reporte de información por medio de formatos F-M-GDS-15 Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad y F-M-GDS-18 Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad.	Subdirección de Educación y Participación	NA
Incluir en estrategia de participación ciudadana lineamientos para promocionar la participación en diferentes actividades, sugerir canales a utilizar para su formulación, implementación y evaluación.	Subdirección de Educación y Participación	NA
Incluir en estrategia de participación mecanismos para retroalimentar a la ciudadanía y demás grupos de valor sobre los resultados de su participación.	Subdirección de Educación y Participación	NA
Incluir en estrategia de participación un mecanismo que permita evidenciar si las acciones de diálogo presenciales implementadas por la entidad permitieron: -Generar una evaluación de la gestión pública por parte de los grupos de valor. -Que el equipo directivo interactuara directamente con los grupos de valor -Establecer acuerdos con los grupos de valor sobre acciones para mejorar la gestión institucional. La participación de diversos representantes de los grupos de valor.	Subdirección de Educación y Participación	NA

Adoptar y socializar la guía para la promoción ciudadana en la gestión ambiental.		
Entrega de documentos traducidos a lenguaje claro por el Departamento Nacional de Planeación.	Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto	NA
Socializar documentos traducidos a lenguaje claro.	Subdirección de Educación y Participación (Grupo Educación)	NA
Establecer e implementar un mecanismo de medición de uso de los documentos traducidos a lenguaje claro.	Subdirección de Educación y Participación (Grupo Educación)	NA

Fuente: Propuesta de procedimiento Subdirección de Educación y Participación 2022.

## 7. CANALES DE COMUNICACIÓN UTILIZADOS PARA CONVOCAR A LA CIUDADANÍA.

Las comunicaciones oficiales se determinan de acuerdo con su fundamento jurídico, pudiendo ser una PQRS (Ley 1755 de 2015), una solicitud de acceso a información pública (Ley 1712 de 2014), solicitudes de entes de control (requerimientos efectuados por la Contraloría, Contaduría, Procuraduría y Defensoría del Pueblo), solicitudes de veedurías ciudadanas y los trámites ambientales. El Gráfico 6 presenta la distribución porcentual del tipo de comunicación recibida en la Entidad para la vigencia 2022, siendo las solicitudes de acceso a la información el tipo de comunicación de mayor demanda con el 37% (11.836 comunicaciones), seguido de los procesos judiciales con un 34% (1997 comunicaciones), en tercer lugar se encuentran los derechos de petición con un 23% (7402 comunicaciones), trámites ambientales 3% (1027 comunicaciones), solicitudes de entes de control 3% (982 comunicaciones) y veeduría ciudadanas 0.03% (1).

Para la ejecución de las actividades de participación en lo que respecta a la implementación de políticas, normativas y otros espacios de participación ciudadana se realizaron:

- Invitaciones físicas: para los espacios de participación abiertos a los ciudadanos se enviaron invitaciones en papel a representantes de los diferentes grupos de interés del Ministerio, firmadas por el ministro.
- Correo masivo hacia público externo: para los espacios de participación abiertos a los ciudadanos se enviaron invitaciones a representantes de los diferentes grupos de interés del Ministerio.
- Correo masivo hacia público interno: se enviaron correos electrónicos a los servidores públicos del Ministerio para que pudieran asistir de manera virtual.

Para planear el acompañamiento e implementación a instrumentos normativos que requieran concertación con entes externos, en términos de costos y asignación presupuestal, se tendrán en cuenta los costos asociados a las reuniones que deban efectuarse para tal efecto.

Lineamientos para la Capacitación previa al desarrollo de los eventos tanto virtuales como presenciales:

1. Identificar las necesidades de acompañamiento y los grupos de valor a quien va dirigida la actividad de implementación de políticas e instrumentos normativos y otros espacios de participación ciudadana.
2. Analizar y aprobar los servicios de acompañamiento e implementación de políticas e instrumentos normativos y otros espacios de participación ciudadana.
3. Diligenciar el formulario para reporte de espacios de participación programados.
4. Identificar los mecanismos de participación de los cuales dispone la entidad.
5. Identificar responsables de cada dependencia para la recopilación de los formatos de reportes de acciones de participación.
6. Requerir, a los solicitantes del acompañamiento e implementación de políticas e instrumentos normativos y otros espacios de participación ciudadana con el objetivo de ampliar la información sobre necesidades.
7. Elaborar Plan de trabajo y acompañamiento, según diagnóstico.
8. Realizar convocatoria a los diferentes espacios de participación planificados.
9. Ejecutar el plan de trabajo.
10. Ejecutar acompañamiento e implementación de políticas e instrumentos normativos y otros espacios de participación ciudadana.
11. Diligenciamiento formato de acompañamiento a espacios realizados.
12. Realizar reporte consolidado de actividades y un análisis de los datos recolectados a partir de la información recolectada por medio del formato.
13. F-M-GDS-15.
14. Realizar reporte consolidado de actividades y un análisis de los datos recolectados a partir de la información recolectada por medio del formato.
15. F-M-GDS-18.
16. Evaluar satisfacción/eficacia y tomar acciones según resultados.
17. Realizar informe.

## 8. RESULTADOS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

De forma mancomunada entre la SEP y la UCGA, se ha realizado un seguimiento de las actividades de participación a través de lo reportador por medio de los formatos **F-M-GDS-15** y **F-M-GDS-18**. Dicho seguimiento se realizó para las actividades realizadas

entre enero y diciembre de 2022. Para efectos del seguimiento a las acciones y actividades de participación se ha consolidado la información reportada, y su análisis arroja los siguientes datos:

## PLAN DE ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN F-M-GDS-15



- De acuerdo con los reportes oficiales remitidos por cada dependencia, se establece que: La Dirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo, La Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, la Dirección Integral del Recurso Hídrico, la Dirección de Ordenamiento Territorial y Sistema Nacional Ambiental (SINA), la Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana, Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles, la Dirección de Asuntos Marinos, Costeros y Recursos Acuáticos y La Subdirección de Educación y Participación; Programaron por medio del formato FM-GDS-15, un total de **622** espacios de participación ciudadana distribuidos de la manera como se muestra en la matriz anexa correspondiente.
- Lo cual, en contraste con el año 2021, se refleja un incremento de la planeación en **388** espacios de participación, los cuales contemplan la modalidad tanto virtual como presencial, de acuerdo con el contexto originado por la pandemia por COVID-19, la exigibilidad de la ciudadanía de retomar acciones.

## SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN EN EL EJERCICIO MISIONAL DE LA ENTIDAD F-M-GDS-18



- De acuerdo con los reportes oficiales remitidos por cada dependencia, se establece que: La Dirección de Cambio climático y Gestión del Riesgo, la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, la Dirección Integral del Recurso Hídrico, La dirección de Ordenamiento Territorial y Sistema Nacional Ambiental (SINA), la Dirección de Asuntos

Ambientales, Sectorial y Urbana, La Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles, la Dirección de Asuntos Marinos, Costeros y Recursos Acuáticos y La Subdirección de Educación y Participación, desarrollaron de acuerdo con los reportes hechos a través del formato F-M-GDS-18, un total de **350** espacios de participación ciudadana, en contraste con el año 2021 se incrementó el seguimiento a espacios de participación en **12**, los cuales contemplan la modalidad tanto virtual como presencial, de acuerdo con el contexto originado por la pandemia por COVID-19.

- Si bien, se avanza en el proceso de planeación de los espacios, se evidencia debilidades en el proceso de seguimiento efectivo a los espacios de participación.

## Encuestas de percepción al acompañamiento del ejercicio misional

A través del formulario **F-M-GDS-02**, se busca conocer la opinión de los ciudadanos a eventos externos (presenciales o virtuales) organizados por el ministerio en los cuales cumpla uno o varios de los siguientes:

1. Se divulgue a externos información asociada a la misión y gestión de la entidad.
2. Participen grupos de valor e interés identificados para Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Se acompañe a otras entidades (en conocimiento, toma de decisiones y capacidad requerida) en la implementación de los lineamientos, políticas públicas e instrumentos emitidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible o aquellos en los que tenga responsabilidad.

Los participantes de cada una de las actividades evalúan los siguientes ítems:

Preguntas informativas:

- Tipo de actividad realizada
- Grupo de valor o interés al que pertenece
- Cómo se enteró de la actividad
- Modalidad del espacio
- Aspectos relacionados con los temas tratados:
- Los temas corresponden y permiten cumplir los objetivos propuestos
- Orden y coherencia de los temas

La temática corresponde a sus intereses y expectativas:

- La metodología permitió el cumplimiento de los objetivos

La actividad promovió la transparencia y la participación ciudadana Aspectos relacionados con el servidor público que lideró la actividad:

- Dominio del tema
- Claridad en la exposición de los temas
- Respuesta clara a las preguntas
- Respeto y cordialidad
- Duración de la actividad y manejo del tiempo Aspectos relacionados con la logística:
- Instalaciones o software utilizado durante la jornada (dependiendo de la modalidad del espacio).
- Material de apoyo y ayudas audiovisuales.
- Cumplimiento de la agenda programada.
- Los canales de comunicación para la divulgación de la actividad utilizados fueron acordes a sus necesidades.

## 9. Tendencias por Dependencia

Durante el año 2022 se evidenció reporte favorable de las áreas : La Dirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo, la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, la Dirección Integral del Recurso Hídrico, la dirección de Ordenamiento Territorial y Sistema Nacional Ambiental (SINA), la Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana, la Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles, la Dirección de Asuntos Marinos, Costeros y Recursos Acuáticos y La Subdirección de Educación y Participación; quienes generaron enlaces para el reporte y seguimiento e de los formatos **FM-GDS-15** y **F-M-GDS-18**.

Por otra parte, durante la presente vigencia se evidencia la necesidad de robustecer el reporte de la oficina de Asuntos Internacionales. Cabe resaltar que de acuerdo con el Decreto 3570 de 2011, la Oficina de Asuntos Internacionales (OAI) orienta la participación del Gobierno Nacional en el plano internacional en materia ambiental. Lo anterior, mediante la participación en negociaciones para la suscripción de instrumentos internacionales, y a través de la elaboración de proyectos de tratados en materia de cooperación ambiental y desarrollo sostenible; por lo tanto, el área es sujeto sensible de reporte de estos espacios realizados durante la vigencia.

Asimismo, se sugiere a la Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto y la Oficina de Tecnologías de la Información realizar fortalecer el reporte de espacios abiertos al ciudadano de acuerdo con las responsabilidades establecidas en el PAAC. Se destacan la labor realizada por las áreas: Dirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo y La Dirección de Bosques, Biodiversidad y Recursos Ecosistémicos; dependencias que, de manera oportuna, asidua y completa la información relacionada con los espacios de participación abiertos al ciudadano.

La Oficina de Comunicaciones apoya a lo largo del año el seguimiento de los espacios de participación abiertos al ciudadano. Se sugiere que el Grupo de Comunicaciones apoye la sistematización de la información resultado de los dos formatos vigentes, con el propósito que el acopio de información logre ser verificado.

## DIFICULTADES

De acuerdo con la experiencia obtenida en el proceso de seguimiento a los reportes F-M-GDS 15 de planeación y F-GDS 18 de seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad, se pueden señalar las siguientes dificultades y debilidades institucionales:

- **Formalización de la DATA:** Establecer por medio liderazgo de la Oficina de TI, un mecanismo para promoción del Gobierno de Datos dentro del Ministerio, por medio del cual se logre definir claramente un esquema que permita un repositorio de la información relacionada con los espacios de participación reportados, así como también un registro de datos que permita el desarrollo de la ciencia de datos a través de la información almacenada; dicha información es estratégica para la elaboración de informes sectoriales permitiendo establecer tendencias de los reportes que se tengan de cada vigencia.
- **Baja continuidad en los reportes:** por medio de lo establecido en el Plan Anticorrupción, las actividades denominadas "reportar información relacionada a cronograma de actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas en formato F-M-GDS-15 Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad a la Subdirección de Educación y Participación. Resaltar donde se encuentran las evidencias solicitadas en el formato" y "Reportar y evidenciar resultados obtenidos por servidores públicos en espacios de participación y rendición de cuentas en formato F-M-GDS-18 Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional a la Subdirección de Educación y Participación. Resaltar donde se encuentran las evidencias solicitadas en el formato". Teniendo en cuenta lo anterior, se tuvo que aplicar la metodología de semáforo para incentivar la remisión de la información por parte de cada dependencia; como se reflejó en el apartado de tendencias por dependencia, únicamente dos cumplieron cabalmente con el requisito mensual.
- **Duplicidad en el registro de información:** Se detectó que una de las debilidades es que logra de la información solicitada en los formatos F-M-GDS 15 y 18, se solicita también en otros procesos como por ejemplo en el formato de comisiones, lo cual hace que a funcionarios y contratistas les incomode registrar repetidamente la misma información. Adicionalmente, se evidencia que hay variables dentro de los formatos 15 y 18, que usualmente no se diligencian, lo cual conduce a hacer un seguimiento del por qué no son diligenciadas, o si son o no útiles.



- **Reportes incompletos:** es responsabilidad de cada contratista determinado para este quehacer, revisar minuciosamente la información remitida con respecto a los espacios de participación abiertos al ciudadano. Dentro de la revisión que realizan los contratistas de la SEP a los formatos allegados, se encuentra celdas vacías, información incongruente y fechas que no coinciden con el mes a reportar.
- **Dificultad en la articulación:** Algunas áreas a través de memorando relacionaron específicamente el enlace dispuesto para el reporte de los espacios de participación abiertos al ciudadano. Sin embargo, también se presentaron dificultades con áreas que no establecieron una persona responsable de esta labor, lo cual hace impersonal el ejercicio y dificulta la comunicación en caso de solicitud de ajuste en la información presentada. Cabe resaltar que las áreas que no especificaron el enlace responsable son las que menos reflejan una tendencia positiva al reporte de la información, por lo tanto, es una acción para mejorar en aras de la correcta articulación institucional.
- **Dificultad para la publicación periódica en la página web del Ministerio, de los espacios de participación programados:** debido esencialmente a la recepción tardía de los reportes, por parte de cada una de las dependencias en el formato F-M-GDS 15: lo que redujo la divulgación en la página web.

## 10.RECOMENDACIONES

Una vez analizado todo el proceso llevado a cabo durante la vigencia 2022, es posible establecer las siguientes recomendaciones con el objetivo de mejorar lo realizado en cuanto al seguimiento y planeación de los espacios de participación abiertos al ciudadano. Por ende, se recomienda:

- Mejorar los procesos de articulación entre las áreas misionales y la SEP, por medio de la designación oportuna de un equipo de enlaces encargados del reporte periódico de los espacios de participación.
- Continuar por parte de las áreas misionales la aprobación de la actualización correspondiente a los formatos F-M-GDS 15 y 18, la cual fue socializada durante la presente vigencia y se encuentra adelantada por la SEP para oficializar su trámite. La actualización descrita permite mayor agilidad en el diligenciamiento de los formatos y, asimismo, cuenta con un instructivo socializado y aprobado por las mismas áreas del Ministerio, el cual facilitara la homogeneidad en el reporte.
- Con el apoyo de la Oficina de Tecnologías de la Información y la Oficina Asesora de Planeación, se recomienda concertar un repositorio digital en el cual se pueda almacenar y catalogar los datos presentados a través de los reportes.
- Consolidar el proceso de retroalimentación de los ciudadanos a los espacios de participación ciudadana.
- Implementar una herramienta de registro digital que permita de manera rápida, sencilla y confiable: inscribirse, participar y hacer seguimiento a los procesos que sean de interés de las áreas misionales y la ciudadanía.
- Se recomienda el cumplimiento de las fechas establecidas para el reporte de los formatos. Es plausible realizar establecer dentro de la actividad del PAAC relacionada al reporte de los formatos, su periodicidad mensual con el objetivo de hacer ahínco en la importancia de su reporte.
- Incorporar las recomendaciones de Función Pública para la garantía de los espacios de participación ciudadana en la gestión pública, en las fases de diagnóstico, planeación, implementación, seguimiento y evaluación.



- Se sugiere avanzar en la articulación institucional para incluir el cronograma de eventos en la página del Ministerio en la sección agenda.

## PROYECCIÓN PARA EL 2023

Los principales aspectos que se proyectan para la vigencia 2023 son:

1. Realizar articulación con la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina de TI con el objetivo de crear una cultura de datos que permita la consecución de un repositorio digital.  
  
Continuar con la formalización de la actualización de los formatos F-M-GDS 15 y F-M-GDS 18.
2. Se sugiere que los formatos cuenten con una opción que permita ubicar la hora en el que se propone y se desarrollará el espacio de participación.
3. Se recomienda que una vez se encuentren actualizados los formatos, se habilite una opción de diligenciamiento virtual a través de una gestión realizada con la OAP.
4. Establecer periodos mensuales de reporte que sean reafirmados en la actividad del PAAC correspondiente al reporte de los espacios de participación.
5. Robustecer por medio de capacitaciones y reuniones mensuales, la articulación con los enlaces de las áreas misionales con el objetivo de crear una cultura del reporte.



## 6. EL CONTROL SOCIAL PARA LA GARANTÍA Y EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A UN AMBIENTE SANO

- *Es fundamental para el Sector Ambiente la implementación del ejercicio del control ciudadano, para que sean las comunidades quienes hagan uso de sus deberes y derecho como ciudadanos/as, buscando una perspectiva de la participación, que genere condiciones para que los actores fortalezcan su tejido y la organización comunitaria, de manera que tengan incidencia efectiva en el conjunto a decisiones: en la calidad de vida y avance al derecho a la participación, a ejercer control social a la inversión pública, al desarrollo ejecución de las políticas públicas de ambiente y a calidad de los servicios que se prestan.*
- *Con el fin de mejorar la gestión del Sistema Nacional Ambiente SINA, para la sostenibilidad ambiental, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible se propuso para la vigencia 2023 como metas la promoción y fortalecimiento del control social a la gestión ambiental, a partir del mejoramiento del apoyo de las autoridades ambientales y entidades territoriales, y su*

*apropiación por parte de las organizaciones sociales; la promoción de los mecanismos de control y la articulación de las iniciativas sociales.*

- *En Colombia los mecanismos de participación ciudadana están regulados en la Ley 134 de 1994 "por la cual se dictan normas sobre mecanismos de participación ciudadana.", donde se consagra entre otros mecanismos las veedurías ciudadanas como forma de ejercer la democratización, del control y de la fiscalización de la administración pública*
- *En este sentido, se define las veedurías ciudadanas en el marco del artículo 1 de la ley 850 de 2003<sup>1</sup> como el mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control, así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público".*
- *Es decir son las veedurías ciudadanas un mecanismo de control en las funciones de gestión pública, que busca dinamizar la vigilancia no solo de los entes gubernamentales, nacionales, sino también la interacción de la ciudadanía en esta función de control, pues brinda la posibilidad de que los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas o de utilidad común, no gubernamentales, sin ánimo de lucro y constituidas de conformidad con la ley, puedan constituir veedurías ciudadanas.*
- *De esta manera son los ciudadanos los llamados a que de forma plural o por organizaciones civiles, constituyan veedurías ciudadanas, los cuales se regirán bajo los principios consagrados en la Constitución Política de Colombia en materia de participación, y en los términos de la Ley 850 de 2003, que en su articulado consolida su objeto, principios orientadores, funciones y forma de constitución de las veedurías, los cuales se relacionaran a continuación:*
- **Artículo 6. Objetivos:**
  - A. Fortalecer los mecanismos de control contra la corrupción en la gestión pública y la contratación estatal;*
  - B. Fortalecer los procesos de participación ciudadana y comunitaria en la toma de decisiones, en la gestión de los asuntos que les atañen y en el seguimiento y control de los proyectos de inversión;*
  - C. Apoyar las labores de las personerías municipales en la promoción y fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana y comunitaria;*
  - D. Velar por los intereses de las comunidades como beneficiarios de la acción pública;*
  - E. Propender por el cumplimiento de los principios constitucionales que rigen la función pública;*
  - F. Entablar una relación constante entre los particulares y la administración por ser este un elemento esencial para evitar los abusos de poder y la parcialización excluyente de los gobernantes;*
  - G. Democratizar la administración pública;"*

- **Art. 15. Funciones. Las veedurías ciudadanas tendrán como funciones las siguientes:**

- A. Vigilar los procesos de planeación, para que conforme a la Constitución y la ley se dé participación a la comunidad;*

---

<sup>1</sup> Ley 850 de 2003 "Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas"

- B. Vigilar que en la asignación de los presupuestos se prevean prioritariamente la solución de necesidades básicas insatisfechas según criterios de celeridad, equidad, y eficacia;*
- C. Vigilar porque el proceso de contratación se realice de acuerdo con los criterios legales;*
- D. Vigilar y fiscalizar la ejecución y calidad técnica de las obras, programas e inversiones en el correspondiente nivel territorial;*
- E. Recibir los informes, observaciones y sugerencias que presenten los ciudadanos y organizaciones en relación con las obras o programas que son objeto de veeduría;*
- F. Solicitar a interventores, supervisores, contratistas, ejecutores, autoridades contratantes y demás autoridades concernientes, los informes, presupuestos, fichas técnicas y demás documentos que permitan conocer el cumplimiento de los respectivos programas, contratos o proyectos;*
- G. Comunicar a la ciudadanía, mediante asambleas generales o en reuniones, los avances de los procesos de control o vigilancia que estén desarrollando;*
- H. Remitir a las autoridades correspondientes los informes que se desprendan de la función de control y vigilancia en relación con los asuntos que son objeto de veeduría;*
- I. Denunciar ante las autoridades competentes los hechos o actuaciones irregulares de los funcionarios públicos."*

La posibilidad de acción en el marco de las veedurías asciende a todas las entidades públicas de los diferentes niveles de la administración, incluso sobre los particulares y organizaciones no gubernamentales cuando estos cumplan funciones públicas o administren recursos públicos; Promocionar el liderazgo y la participación ciudadana.

Bajo este marco jurídico que blinda el ejercicio de la participación ciudadana, desde la subdirección de Educación y Participación del Ministerio de Ambiente Desarrollo Sostenible, proporcionamos a la comunidad en general información de cómo puede participar y defender los intereses personales, general y/o colectivos, y que es a través de las veedurías ciudadanas que se puede adelantar un efectivo control social, con el único fin de fortalecer el principio constitucional de una democracia participativa.

Desde el deber y la obligación de "proteger los recursos culturales y naturales del país y velar por la conservación de un ambiente sano"<sup>2</sup>, y en aras de garantizar el derecho que todas las personas tienen a gozar de un ambiente sano, el Estado a través del Ministerio de Ambiente Desarrollo Sostenible y demás entidades y autoridades ambientales, promueve planes, programas, proyectos y estrategias para la recuperación, la conservación y protección de los recursos naturales del país, no obstante a ello, en los procesos de fortalecimiento de la gestión ambiental cumple un papel importante la participación ciudadana no solo por ser los directos beneficiados de la intervención estatal, sino que permite la garantía de ser partícipes en la toma de decisiones para bienestar de sus comunidades, permitiéndoles así empoderarse de asuntos y temas ambientales.

En materia ambiental, las veedurías ciudadanas brindan la oportunidad de hacer seguimiento y vigilancia en todas las instancias de los procesos ambientales, pues desde el proceso de planeación ambiental, en el licenciamiento ambiental, en la formulación e implementación de los programas, proyectos, estrategias o actividades que puedan afectar positiva o negativamente el medio ambiente y los recursos naturales, y hasta en las etapas de evaluación y seguimiento; además, se constituyen en un instrumento fundamental

---

<sup>2</sup> Artículo 95 numeral 8, Constitución Política de Colombia, 1991

para el desarrollo sostenible; por medio de estas se busca hacer un control efectivo de las actividades que puedan afectar al medio ambiente y los recursos naturales. (Rodríguez & Muñoz Ávila).

No obstante, el éxito del control social y la veeduría ciudadana depende de varios aspectos que son pertinentes recopilar para incentivar esta participación y la efectividad de esta, estos son:

- Garantía de participación en los procesos de formulación y planeación de los procesos ambientales
- Implementación de planes de capacitaciones sobre control social a la gestión ambiental, acorde con el Plan Nacional de Formación de la Red de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas y el Control social a la Gestión Ambiental.
- Diseño e implementación de herramientas pedagógicas sobre el control social a la gestión ambiental.
- Dar a conocer la oferta de servicios y competencias de las autoridades en materia ambiental.
- Promover y desarrollar la participación comunitaria en actividades y programas de protección ambiental, de desarrollo sostenible y de manejo adecuado de los recursos naturales renovables.
- Fortalecimiento dirigido actores sociales a través de la construcción de conocimiento permanente relacionado con los procesos ambientales y generar una cultura participativa con actores sociales.
- Crear y garantizar canales eficaces de información y comunicación entre la comunidad y las diferentes entidades que adelantan procesos ambientales, de igual forma Difundir y promover los mecanismos de participación y apoyar los mecanismos de control social que se conforme.

#### Funciones del control social en la Gestión Pública Ambiental

- *Fortalecer los mecanismos de control contra la corrupción en la gestión pública y la contratación estatal.*
- *Fortalecer los procesos de participación ciudadana y comunitaria en la toma de decisiones, en la gestión de los asuntos que les atañen y en el seguimiento y control de los proyectos de inversión.*
- *Apoyar las labores de las personerías municipales en la promoción y fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana y comunitaria.*
- *Promover el liderazgo y la participación ciudadana.*
- *Velar por los intereses de las comunidades beneficiarias de la acción públicas.*

Anexos: [F-M-GDS 15-Plan de actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad](#)  
[F-M-GDS 18-Seguimiento a actividades de acompañamiento y espacios de participación en el ejercicio misional de la entidad](#)

Elaboró: Eliana Fuentes Millares y Ricardo Andrés Coronado González- Contratistas

Revisó: Diana Carolina Rodríguez Alegria-Contratista

Aprobó: Edna Valentina Camacho Montealegre-subdirectora de Educación y Participación.